



KARTA OPISU PRZEDMIOTU - SYLABUS

Nazwa przedmiotu

Trening umiejętności menedżerskich [N2Trans1>TUM]

Przedmiot

Kierunek studiów
Transport

Rok/Semestr
1/1

Studia w zakresie (specjalność)
Transport szynowy

Profil studiów
ogólnoakademicki

Poziom studiów
drugiego stopnia

Język oferowanego przedmiotu
polski

Forma studiów
niestacjonarne

Wymagalność
obligatoryjny

Liczba godzin

Wykład
0

Laboratorium
0

Inne (np. online)
0

Ćwiczenia
9

Projekty/seminaria
0

Liczba punktów ECTS

1,00

Koordynatorzy

dr inż. Rafał Mierzwiak
rafal.mierzwiak@put.poznan.pl

Wykładowcy

Wymagania wstępne

Podstawowa wiedza z zakresu przedmiotów humanistycznych na poziomie szkoły średniej Podstawowe umiejętności z zakresu analizy i poszukiwania informacji na użytek praktyki zawodowej Dostrzega znaczenie umiejętności menedżerskich jako składowej skutecznego funkcjonowania w środowisku zawodowym i społecznym

Cel przedmiotu

Celem przedmiotu jest nabycie przez studenta umiejętności, wiedzy i kompetencji z zakresu miękkich umiejętności menedżerskich

Przedmiotowe efekty uczenia się

Wiedza:

Student ma wiedzę nt. kodeksów etycznych związanych z pracą naukowo-badawczą prowadzoną w zakresie inżynierii transportu

Zna ekonomiczne, prawne i inne uwarunkowania działalności firm transportowych

Ma podstawową wiedzę dotyczącą zarządzania / prowadzenia działalności gospodarczej oraz indywidualnej przedsiębiorczości

Umiejętności:

Potrafi współdziałać w zespole, przyjmując w nim różne role

Potrafi określić kierunki dalszego uczenia się i zrealizować proces samokształcenia, w tym innych osób

Kompetencje społeczne:

Ma świadomość potrzeby rozwijania dorobku zawodowego oraz przestrzegania zasad etyki zawodowej

Metody weryfikacji efektów uczenia się i kryteria oceny

Efekty uczenia się przedstawione wyżej weryfikowane są w następujący sposób:

1. Pisemne kolokwium zaliczeniowe, minimum zaliczeniowe to 51% maksymalnej liczby pktów

2. Ocena aktywności i uczestnictwa w ćwiczeniach na zajęciach

Treści programowe

I Cechy menadżera w organizacji samouczącej

1. Identyfikacja faktów w zgodzie z obiektywną rzeczywistością – świadomość istniejących problemów i sytuacji

2. Podejmowanie decyzji w zgodzie z faktami – zmiana poprzez wcześniejsze zaakceptowanie istniejących ograniczeń i uwarunkowań

3. Celowość i świadomość podejmowanych działań kierowniczych

4. Asertywność menedżera

5. Odpowiedzialność menedżera

6. Integralność menedżera

7. Elastyczność menedżera

II Filozofia ciągłego doskonalenia

1. Identyfikacja małych problemów

2. Osiąganie małych celów

3. Pragmatyzm małych myśli w kontekście wizualizacji rezultatów

4. Identyfikacja małych momentów jako sposób na innowację

5. Małe nagrody w kontekście motywacji

III Zasady sprawnego wykonywania działań kierowniczych

1. Cykl działania zorganizowanego a realizacja funkcji kierowniczych

2. Uniwersalne zasady i reguły sprawnego działania – zasady „dobrej roboty”

3. Etyka a skuteczność i efektywność menadżera

4. Techniki i metody opanowywania problemów kierowniczych

5. Elementy zarządzania czasem

IV Delegowanie zadań w organizacji

1. Delegowanie w kontekście funkcji zarządzania

2. Typy podwładnych w ujęciu modelu przywództwa sytuacyjnego

3. Style delegowania uprawnień w modelu przywództwa sytuacyjnego

4. Diagnoza stylów kierowania (skuteczność i elastyczność stylu)

Metody dydaktyczne

Zajęcia prowadzone będą w formie warsztatowej uzupełnione wykładem konwersatoryjnym

Literatura

Podstawowa

7 nawyków skutecznego działania. Covey S. R., Dom Wydawniczy Rebis 2003

Jednominutowy Menedżer i przywództwo. Blanchard K., Zigarmi P., Zigarmi D., MT Biznes 2008

Uzupełniająca

Pułapki myślenia. O myśleniu szybkim i wolnym. Wydawnictwo Media Rodzina 2012

Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta

	Godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	19	1,00
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	9	0,50
Praca własna studenta (studia literaturowe, przygotowanie do zajęć laboratoryjnych/ćwiczeń, przygotowanie do kolokwii/egzaminu, wykonanie projektu)	10	0,50